

## Raumvermietung

### Anfragen und Reservation

Telefon 041 725 33 70 oder per E-Mail [info@proarbeit-zug.ch](mailto:info@proarbeit-zug.ch)

Raum	Grösse	Platzangebot	½ Tag	1 Tag	Abend
Kursraum 1	42 m2	15 Personen	60.-	120.-	80.-
Kursraum 2	43 m2	15 Personen	60.-	120.-	80.-
Kursraum 3	49 m2	16 Personen	60.-	120.-	80.-
Kursraum 4	26 m2	13 Personen	60.-	120.-	80.-
Kursraum 5	30 m2	13 Personen	60.-	120.-	80.-

Reduzierte Preise für Dauermieter.

Preise inkl. Flipchart, Whiteboard, Beamer und WLAN. Notebook und Hellraumprojektor auf Anfrage.

### Ausstattung / Ordnung der Kursräume

(muss nach jeder Veranstaltung wieder hergerichtet werden, ansonsten verrechnen wir Fr. 25.- für Aufwand)

Kursraum 1	1 Lehrerpult mit Bürostuhl, 14 Schülerpulte und Stühle
Kursraum 2	1 Lehrerpult mit Bürostuhl, 14 Schülerpulte und Stühle
Kursraum 3	1 Lehrerpult mit Bürostuhl, 12 Schülerpulte und Stühle
Kursraum 4	1 Lehrerpult mit Bürostuhl, 14 Schülerpulte und Stühle
Kursraum 5	1 Lehrerpult mit Bürostuhl, 12 Schülerpulte und Stühle

In allen Kursräumen sind Flipchart, Whiteboard, Beamer und WLAN vorhanden. Auf Anfrage können auch ein Notebook und/oder ein Hellraumprojektor zur Verfügung gestellt werden.

*Alle Räume von ProArbeit sind rauchfrei!*

### Annulierungskosten bei Rücktritt

Bis 30 Tage vor Kursbeginn	keine Rücktrittsgebühr
Von 29 Tagen bis 8 Tage vor Kursbeginn	50% der Mietkosten
Bis 7 Tage und weniger vor Kursbeginn	gesamte Mietkosten

### Bitte beachten:

Nach der Veranstaltung **Fenster schliessen**, **Türen** der Kursräume mit dem **Schlüssel abschliessen**.

**Haupteingang** abends und am Wochenende auch **während** der Veranstaltung **abschliessen**.

Alle **Geräte herunterfahren**/ordentlich ausschalten, **Storen hochziehen** und alle **Lichter löschen**.

Die **Cafeteria** nach Benutzung aufräumen, Geschirr in die Abwaschmaschine stellen oder abwaschen. Küche sauber und aufgeräumt hinterlassen.

Bei Veranstaltungen ausserhalb der Bürozeit muss der Schlüssel im Sekretariat abgeholt werden (08.30 – 12.00, 13.30 – 17.00 Uhr). Nach dem Schliessen Schlüssel in Couvert in Briefkasten von ProArbeit werfen.